

【 K-CESA 안내 】

1. 진단 신청방법

가. 문의

- 진단일로부터 최소 2주전, 사전 협의가 필요합니다(기간, 영역, 인원 등).

나. 위탁계약서

- 작성하신 위탁계약서(한글파일)를 이메일로 먼저 송부하시어 K-CESA 담당자의 확인을 거치신 후 2부를 출력, 직인(인감) 날인하여 원본 2부 모두를 우편으로 발송하여 주십시오.
- 이메일 주소
: k-cesa@krivet.re.kr
- 우편 주소
: (30147) 세종특별자치시 시청대로 370 세종국책연구단지 사회정책동(D동) 한국직업능력개발원
인적자원정책센터 1112호 손유미 선임연구위원(계약담당: 최성호 연구원, 044-415-3784)

2. 진단비 구성과 정산

가. 구성

구분		단가	비고
의사소통역량	쓰기	7,000	※주관식 문항 채점 경비 포함
	말하기	10,000	
종합적사고력 (논술식 8문항)		16,000	
글로벌역량		2,000	
자기관리역량		2,000	
대인관계역량		2,000	
자원정보기술활용역량		2,000	
자료 처리, 기본분석비		2,000	
추가분석비		※추가분석 산정기준(4쪽) 참조	
개별 대학 방문 결과보고회		※대학 단위의 결과 분석과 해석에 대하여 연구진의 방문 설명을 요청하실 경우 대학과 협의하여 별도 청구	

- 6개 전 영역 진단 시에는 단가 40,000원으로 할인됩니다.
- 진단비 정산 최소 인원은 50명입니다. 50명 미만 진단 시에도 50명으로 정산합니다.

나. 정산

- 진단비는 전자계산서 수령 후 1주 내(근무일 기준) 계좌로 입금하여 주시기 바랍니다.
- 한국직업능력개발원은 국무총리 산하 국책연구기관으로 비영리기관 면세사업자이며, 전자계산서를 발행합니다(세금계산서를 발행하지 않습니다).
- 입금계좌: 농협 301-0174-6678-31(예금주: 한국직업능력개발원)

3. 진단 취소

- 진단을 취소하실 경우, 진단 시작 3일 전까지 반드시 유선으로 알려 주시기 바랍니다.
- 진단 시작 후 중도 탈퇴, 취소 시 진단비는 절대로 반환되지 않습니다.

【 K-CESA 절차 안내 】

1. 진단 일정 확정

- 진단일로부터 최소 2주 전, 사전 협의 필요
- 기간, 영역, 인원, 추가분석 여부, 결과보고회 진행 여부 등

2. 진단 대상자 신청과 접수

- 대학

3. 계약 절차

- 대학의 구매과를 거친 계약 절차 시 해당 대학에서 필요한 서류 확인, 송부
- 온라인 검사를 위한 학생 인적사항 양식 작성, 송부
- 추가 분석은 사전에 대학과 K-CESA 양측이 서로 확인하고 분석 방법, 비용 협의

가. 위탁 계약서

- (대학) 내용 기입 후 직능원 K-CESA연구팀으로 이메일 송부
- (직능원→대학) 계약서 확인 후 송부 방법 안내 이메일 회신
- (대학→직능원) 계약서를 2부 출력하여 ‘갑’란에 직인 날인, 나란히 두고 각각 직인이 반반씩 찍히도록 중앙에 간인 후, 2부 모두 우편으로 송부
- (직능원→대학) 수령한 원본(2부)에 직능원의 직인을 날인 후, 원본 1부는 대학으로 송부

나. 계약서 스캔본을 보내실 때, 대학의 ‘사업자등록증’을 함께 보내주시기 바랍니다.

4. 진단 대상자 명단 송부

- 진단 대상자 명단은 K-CESA에서 보내드린 양식에 맞추어 작성 후, 이메일로 송부

5. 진단 비용 청구

- 계약 완료 후, 전자계산서를 발행하여 청구
- 진단비 정산 최소 인원은 50명이며, 50명 미만 진단 시에도 50명으로 진단비 정산

6. 진단 시작

- 진단 기간은 진단 시작일로부터 최장 2개월 가능
- 진단 현황은 대학 관리자 페이지에 접속하여 확인이 가능하며, 확인 후 점검과 독려 필요

7. 주관식 답안 채점

- 1명의 답안을 채점위원 2명이 평정하며, 약 2~3주 소요

7. 진단 결과 송부

- 진단 종료 후 최소 1개월 소요
- 결과보고서는 이메일로 송부(책자로는 제공하지 않음)
- 추가 분석 요청 시 결과 보고도 순연됨.

※ 유의사항

- 의사소통역량-‘듣기’와 ‘토론과 조정’ 영역에서는 문제가 음성으로 제공되므로 컴퓨터에 스피커(이어폰)가 연결되어 있어야 합니다.
 - 의사소통역량-‘말하기’ 영역의 답안은 ARS로 녹음하여 제출합니다. 전화번호는 말하기 영역 시작 시 안내되며 ARS 이용료는 수신자 부담입니다. ARS 녹음이 완료되면 PC로 돌아가 ‘제출’버튼을 눌러 완료합니다.
 - 객관식 영역의 경우 진단 직후 바로 결과 확인이 가능하나, 주관식 영역의 경우 채점에 2~3주의 시간이 소요됩니다.
 - 대학의 담당 선생님께서 학생 현황을 확인 후 독려해 주시기 바랍니다.
(K-CESA에서 독려문자를 보내지 않습니다.)
 - 학생 결과 확인은 온라인으로 가능하며, “PDF 파일로 인쇄”를 이용하여 저장 가능합니다.
 - 한국직업능력개발원은 국무총리 산하 국책연구기관으로 비영리기관, 면세사업자이며 전자계산서를 발행합니다(세금계산서를 발행하지 않습니다). 계좌이체로만 정산 가능합니다(카드 결제는 불가능합니다).
- * 계약담당: 최성호 연구원, 044-415-3784, k-cesa@krivet.re.kr
(30147) 세종특별자치시 시청대로 370 세종국책연구단지 사회정책동(D동) 한국직업능력개발원
인적자원정책센터 1112호

【 추가분석 산정기준 】

(2016년 4월 기준)

1. 분석료

	학과별 비교분석	시계열 분석	기타
100명 미만	300,000	300,000	300,000
100명 이상 ~ 500명 미만	500,000	500,000	500,000
500명 이상	700,000	700,000	700,000

- * 기타로 요청하시는 분석건에 대해서는 별도 상담이 필요합니다.
- * 분석담당: 백영은 연구원, 044-415-5171, yebaek@krivet.re.kr

