

기본 서류 (다산장학금 신청자 모두 제출)

※ 수급자는 수급자 증명서와 가족관계증명서만 제출

1. 장학금 신청서

Saint에서 신청한 후 신청서를 출력하여 제출

2. 가족관계증명서

보호자와 학생의 주소지가 같을 경우에는 주민등록등본을 제출하여도 됨.

3. 재산세 관련 서류 (2012년도 연간 납부)

- ① **세목별 과세(납세)증명서** (구청 또는 동사무소에서 발급)
- ② 보호자 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.
- ③ 재산세를 납부하지 않은 경우에도 '과세사실없음' 또는 '과세금액 0'의 내용이 명기된 동명의 증명서를 발급받아 제출하여야 함

4. 소득 관련 서류 (2011년도 연간 소득)

- ① [소득이 있는 경우]
 - **소득금액증명서** (세무서에서 발급 : 자영업자 등) 또는
 - **근로소득 원천징수영수증** (직장에서 발급) 중 1종 서류 발급
- ② [소득이 없는 경우]
 - **사실증명** (세무서에서 발급 : '종합소득세 신고사실 없음' 또는 '사업자 등록사실 없음' 내용이 표기되어 있음)
- ③ 보호자 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.

5. 건강보험료 납부확인서 (2012년도 연간 납부)

- ① **건강보험료 납부확인서** : 건강보험공단에서 발급
- ② 부모 중 소득이 있는 분의 서류를 발급받아 제출하여야 함.
부모 모두 소득이 있는 경우에는 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.

6. 건강보험증 사본

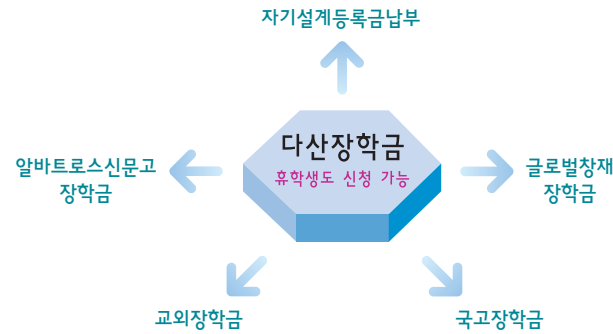
보호자 양친 모두의 서류 제출
(보험자 및 피보험자 명단이 있는 면을 복사하여 제출)

가산점 서류 (다산장학금 신청자 중 해당자만 제출)

- ① 장애인 : 장애인등록수첩사본, 복지카드사본 (본인 및 직계가족 해당)
- ② 질병 : 장기입원 및 요양 : 병원에서 발급하는 입원확인증명서, 진단서 (본인 및 직계가족 해당)
- ③ 직계가족 대학생 : 재학증명서 (휴학생은 휴학증명서 제출)
- ④ 전·월세 거주 : 전·월세 및 임대주택 계약서 사본
- ⑤ 경매·부도·가압류 등 : 법원 등기소 등 발급 서류 또는 파산 판결문 사본
- ⑥ 가계부채 : 금융기관에서 발급한 부채증명서, 대출증명서 (학자금 대출 서류도 가능)

* 기타 : 가계곤란 정도를 나타낼 수 있는 모든 서류 가능

※ 서류를 제출하지 않고 신청서에 표기한 한 경우에는 가산점을 받을 수 없음



다산장학금을 신청하여야만 기회가 있어요!!

❶ 자기설계등록금납부 (가계곤란학생 대상)

- 등록금액을 학생 본인이 설계하여 분납할 수 있는 제도
- 신청방법 및 신청기간은 2013년 7월에 재무팀에서 별도 공지 예정

❷ 알바트로스신문고장학금 (가계곤란학생 대상)

- 다산장학금을 지원받기 어려운 상황의 학생들이 총장님께 직접 장학금을 신청할 수 있는 제도
- 학교 홈페이지 ⇒ 알바트로스신문고 장학금란을 이용하여 신청

❸ 글로벌창재장학금 (가계곤란학생 대상)

- 미래의 성장가능성 및 발전가능성이 있는 학생들에게 지원되는 장학금
- 학생 본인이 받은 혜택을 졸업후 후배들에게 되돌려줄 수 있도록, 지원받은 장학금액만큼 또는 그 이상의 금액을 기부금 형태로 학교에 환원하도록 하는 제도
- 신청기간은 2013년 8월초 예정

❹ 교외장학금 (가계곤란학생 대상)

- 교외장학재단에서 요구하는 추천 대상자는 대부분 가계곤란 학생이므로 다산장학금을 신청하여야 교외장학금 추천 기회를 얻을 수 있음.

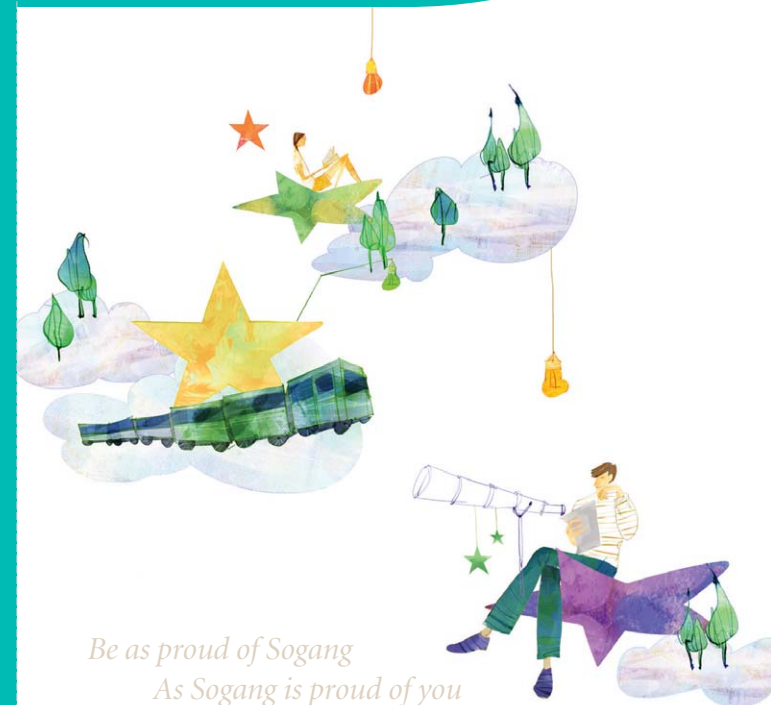
❺ 국고장학금 (가계곤란학생 대상)

- 국고로 지원하는 각종 장학금도 가계곤란 학생이 대상이므로, 다산장학금 신청은 필수이겠음.

학생문화처 학생지원팀

121-742 서울특별시 마포구 백범로 35 (신수동) 서강대학교
TEL. 02-705-8128~9 FAX. 02-705-8130
홈페이지. <http://students.sogang.ac.kr/>

2013학년도 2학기 장학금 신청 안내



- * 신청기간 | 2013. 5. 1(수) 10시 ~ 5. 31(금) 23시까지
- * 신청방법 | Saint → 학사관리 → 등록금/장학금 → 장학금신청
- * 서류제출 | 학생지원팀 (학생회관 305호)



장학금 수혜요건 (공통)

- 취득학점 및 성적 : 2013학년도 1학기 취득학점(재이수과목 및 S/U과목 포함) 및 성적을 기준으로 함
단, 다산장학금을 신청한 휴학생은 마지막 재학학기의 취득학점 및 성적을 기준으로 함
- 학기 : 2013학년도 2학기 등록학기가 8학기 이내인 학생
- 학적 : 2013학년도 1학기 현재 재학 중인 학생만 신청 가능 (단, **다산장학금은 *휴학생도* 신청 가능**)



장학금 종류별 수혜요건 및 신청방법

주) 2013학년도 2학기가 8학기가 되는 학생 및 장애인 학생은 장학금 수혜요건 중 취득학점 기준이 12학점임.

구 분		장학금액	수 혜 요 건		장학금 신청 방법	신청기간
			취득학점	성 적		
성적장학금	성적우수장학금	수업료 전액 수업료의 2/3, 1/3, 1/6	15학점	2.5 이상	• Saint → 학사관리 → 등록금 / 장학금 → 장학금신청 → 성적장학금 신청 (세인트에서만 신청하며, 별도의 신청서 제출은 없음)	5. 1(수) 10시 ~ 5. 31(금) 23시
	성적향상장학금	수업료의 1/6		2.5 이상		
복지장학금	지도교수추천장학금	수업료의 1/3		2.5 이상	• 학생 : 지도교수와 상담 • 지도교수 : 면담한 학생 중에서 추천 • 추천받은 학생 : 제출서류 없음 ♣ 국가장학금 신청 필수 (6월 한국장학재단 홈페이지)	
	다산장학금 (*휴학생도 신청 가능)	수업료 전액 수업료의 2/3, 1/3	12학점	2.0 이상	• Saint → 학사관리 → 등록금 / 장학금 → 장학금신청 → 다산장학금 신청 • 신청서 출력물과 제 증빙서류를 학생지원팀으로 제출 • 서류제출 기한 : 2013년 6월 3일(월) 17시까지 ♣ 국가장학금 신청 필수 (6월 한국장학재단 홈페이지)	
	대여장학금	100만원, 200만원	2.0 이상	• 대여장학금은 다산장학금 신청시 대여장학금 신청란에 체크하여 신청 가능		
후생복지장학금		수업료의 2/3, 1/3	12학점	2.0 이상	• Saint → 학사관리 → 등록금 / 장학금 → 장학금신청 → 후생복지장학금 신청 • 장학금 신청 학생 : 제출서류 없음 ♣ 국가장학금 신청 필수 (6월 한국장학재단 홈페이지)	8. 1(목) 10시 ~ 8. 10(토) 23시
동문 회 장 학 금		수업료 전액 ~ 100만원	동문회 요건에 따름		• 동문회에 직접 신청 (동문회관 4층 ☎ 705-8243)	4.15(월) ~ 5.15(수)
이사 장 장 학 금		수업료 전액 ~ 100만원	법인사무처 요건에 따름		• 법인사무처에 직접 신청 (학교 본관 3층 ☎ 705-8102)	6월경 예정
교 외 장 학 금		수업료 전액 ~ 100만원	장학재단 요건에 따름		• 다산장학금 및 후생복지장학금을 신청하는 학생은 교외 장학금까지 신청하게 되는 것임 • 이들 신청자 중 장학재단이 제시한 요건을 충족하는 학생을 학생지원팀이 재단에 추천함 • 학생들이 장학재단에 직접 신청하여야 하는 장학금에 대하여는 학교 및 학생지원팀 홈페이지에 별도 공지	학생지원팀에서 별도 공지
국가장학금	I. 유 형	한국장학재단이 정한 일정액	12학점	2.4 이상	• 한국장학재단에 회원가입 · 로그인 → 국가장학금 신청 (공인인증서 발급 필수)	한국장학재단에서 정한 지정기간
	II. 유 형	학교가 정한 일정액				



장학금 신청시 유의사항

장학금은 반드시 신청하는 학생에 한하여 심사하여 장학금을 지급함

- * 서강대학교의 모든 장학금은 장학금 신청기간 내에 신청을 하는 학생에 한하여 장학금 종류별로 심사하여 장학금을 지급함.
- ⦿ 특히 성적장학금도 반드시 신청하는 학생들만 심사 대상이 되므로, 성적장학금 신청을 하지 않은 경우에는 성적장학금 수혜가 불가함.
- ⦿ 2013학년도 1학기가 재학학기 기준으로 2학기인 학생들은 학사지원팀에서 공시하는 전공신청기간에 전공신청을 하여야만 성적장학금 수혜를 받을 수 있음. (3학기부터는 학부 또는 모집단위별로 지원하는 성적장학금이 없음)

장학금 신청기간

- * 2013학년도 2학기 장학금 신청기간 : 2013. 5. 1(수) ~ 5. 31(금)
- * 2014학년도 1학기 장학금 신청기간 : 2013. 11. 1(금) ~ 11. 30(토)
- ⦿ 2013학년도 2학기 장학금 심사는 2013학년도 1학기 취득학점 및 성적을 가지고 심사를 하지만, 최종 취득학점 및 성적이 나오지 않은 상태에서 장학금 신청을 하게 됨을 유의하여야 함.
- ⦿ 신청기간 이후에는 어떠한 사유라도 추가 신청이 불가함.

재학생이 신청할 수 있는 장학금 종류 (복수 신청 가능)

- * 성적장학금, 지도교수추천장학금, 다산장학금 (*휴학생도 신청 가능)
- ⦿ 이 세가지 장학금을 신청하면 모든 장학금을 신청하는 것임.



장학금 신청시 제출 서류

성적장학금 * 제출서류 없음

지도교수추천장학금

- ① 학 생 : 지도교수와 상담
 - ② 지도교수 : 학생 상담 후 추천기준 적합 여부 심사 후 추천
→ 2013년 5월 31일(금) 23시까지
 - ③ 학 생
- * 제출서류 없음
 - ♣ 국가장학금 신청 필수 (국가장학금 소득분위가 수급자를 포함하여 1분위~8분위 해당자인 경우에 한하여 심사하여 선별함)

다산장학금

- * 기본 서류 6종 (신청자 모두 제출), 가산점 서류 (해당자만 제출)
- ♣ 국가장학금 신청 필수 (국가장학금 소득분위를 장학금 심사시 반영)

후생복지장학금

- * 제출서류 없음
- ♣ 국가장학금 신청 필수 (국가장학금 소득분위를 장학금 심사시 반영)
- 후생복지장학금 선발인원은 35명 내외이므로, 재학생 및 휴학생은 가능한 다산장학금 신청 요망

장학금 신청방법을 숙지하시고 장학금 신청 시 오류가 발생하지 않도록 하시기 바랍니다

Saint를 이용한 장학금 신청 방법

■ 장학금 신청 전 유의사항

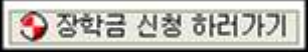
- 1) 성적장학금 심사는 학년별·전공별로 이루어지므로 아직 **전공신청을 하지 않은 학생 (2013-1학기가 재학학기 기준으로 2학기인 학생 및 전공 미신청 학생)**은 학사지원팀에서 공지하는 **전공신청기간[2013.5.1.(수)~10(금)]**에 반드시 전공신청을 하시기 바랍니다 !!!
전공신청을 하지 않아서 소속이 학부 및 모집단위로 되어있는 3학기(장학금 수혜 학기 기준) 이상의 학생들은 성적장학금 수혜가 불가합니다 !!!

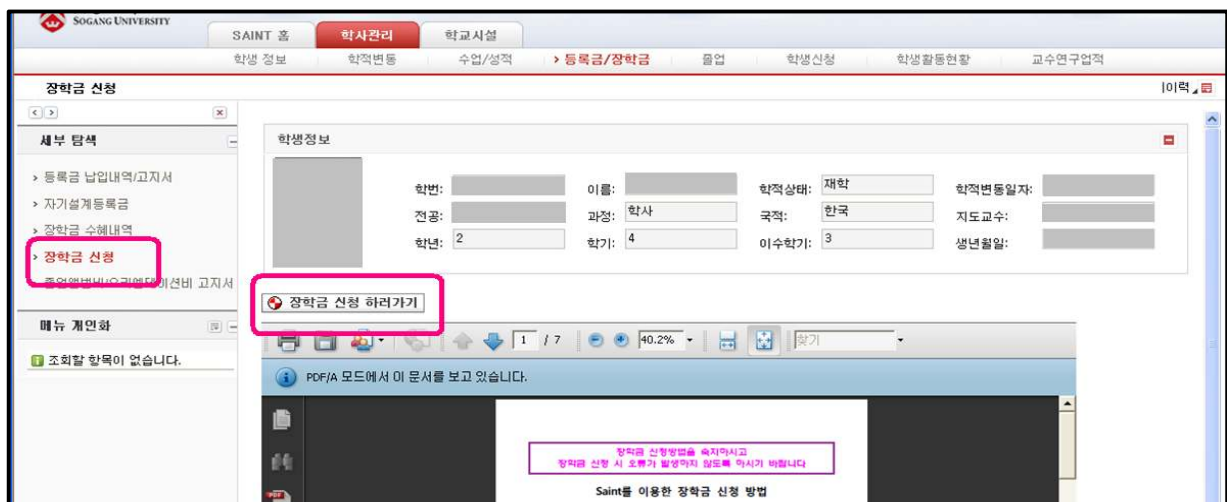
- 2) Saint의 학생정보에 입력하신 사항이 신청서에 그대로 반영되므로 정확하게 입력하여야 합니다. 정보를 업데이트하지 않아서 받는 불이익은 학생 본인의 책임입니다.
 특히, **휴대폰 번호는 반드시 업데이트 하시기 바랍니다 !!!!!**
 - 집 전화번호, 휴대폰 전화번호: **Saint→학사관리→학생정보→주소**
 => **현주소 부분의 칸들이 모두 채워져야 합니다 (주소, 이메일, 전화번호, 휴대폰번호)**
 - 가족사항: **Saint→학사관리→학생정보→가족**에서 입력 및 수정 가능

- 3) 장학금은 일반적으로 등록금고지서 상에서 감면되나, 경우에 따라 통장으로 입금되므로 Saint에 계좌번호를 입력하시기 바랍니다.
 - **Saint→학사관리→은행** 에서 계좌번호 입력 및 수정 가능

■ 장학금 신청방법

1. Saint → 학사관리 → 등록금/장학금 → 장학금 신청 클릭

2.  클릭



3. 장학금 종류 선택 · 신청 클릭

장학금 신청

학생정보

학번: [] 이름: [] 학적상태: 재학 학적변동일자: []
 전공: [] 과정: 학사 국적: 한국 지도교수: []
 학년: 2 학기: 4 이수학기: 3 생년월일: []

장학금 신청 하기

장학금 수혜 학년도	장학금 수혜 학기	신청 장학금 종류	신청일자	신청시간
2012 - 2 학기	2013	1학기	성적장학금	2012. 10. 10 10:55:18
2012 - 2 학기	2013	1학기	다산장학금	2012. 10. 10 10:56:59
2012 - 1 학기	2012	2학기	다산장학금	2012.05.08 21:32:15

4. 저장 클릭 : 장학금 종류별로 선택하여 저장

장학금 신청

학생정보

학번: [] 이름: [] 학적상태: 재학 학적변동일자: []
 전공: [] 과정: 학사 국적: 한국 지도교수: []
 학년: 2 학기: 4 이수학기: 3 생년월일: []

이전 저장 신청 안내

기초 입력 사항

장학금 종류 선택: *
 휴대전화: []
 이메일: []
 현주소: []

성적장학금
 다산장학금

1) 성적장학금

성적장학금 선택 → 저장

장학금 신청

학생정보

학번: [] 이름: [] 학적상태: 재학 학적변동일자: []
 전공: [] 과정: 학사 국적: 한국 지도교수: []
 학년: 2 학기: 4 이수학기: 3 생년월일: []

이전 저장 신청 안내

기초 입력 사항

장학금 종류 선택: 성적장학금
 휴대전화: []
 이메일: []
 현주소: []

가족(보호자 포함) 신청사항

- 성적장학금 신청은 성적장학금 선택 후 저장만 하면 됩니다.
- 성적장학금 선택 시 심사 항목은 미입력모드가 되므로 입력하실 필요가 없습니다.

장학금 신청 학기	장학금 수혜 학년도	장학금 수혜 학기	신청 장학금 종류	신청일자	신청시간
2013-1학기	2013	2학기	성적장학금	2013.05.10	10:53:18
2012-1학기				2012.05.08	21:32:15
2010-1학기				2010.05.02	21:38:22
2010-1학기				2010.05.02	21:38:07
2009-2학기				2009.11.09	09:27:38
2009-2학기				2009.11.09	09:27:15
2009-2학기				2010.02.01	12:34:35
2009-1학기				2009.05.07	12:54:40

Message: 성적장학금이 신청되었습니다

- 성적장학금이 정상적으로 신청 완료된 경우에는 '성적장학금이 신청되었습니다'라는 안내 팝업창이 생성되며, 장학금 신청 메뉴에 신청된 성적장학금 신청일시가 표기됩니다.

2) 다산장학금

다산장학금 선택 → 심사항목 입력 → 저장

SAINT 홈 학사관리 학교시설 신입/재학생 실태조사

학생 정보 | 학적변동 | 수업/성적 | 등록금/장학금 | 졸업 | 학생신청 | 학생활동현황

장학금 신청 | 이력

상세 메뉴

- 등록금 납입내역/고지서
- 장학금 수혜내역
- 장학금 신청
- 졸업앨범비/오리엔테이션비 고지서

메뉴 개편화

조회할 항목이 없습니다.

국민기초생활수급자: ☐ 해당 ☐ 미해당

대여장학금 신청: ☐ 예 ☐ 아니오 (다산장학금 및 후생복지장학금 미수혜자 중에서 대여장학금 수혜자를 선발함)

기본 항목

재산세 납부액 (7월 및 9월분 합산액)	부		0원
증빙서류: 세목별 과세(납세) 증명서	모		0원
연소득	부		0원
증빙서류: 소득증명서, 근로소득 원천징수 영수증, 사실증명 등	모		0원
건강보험료 연간 납부액	부		0원
증빙서류: 건강보험료 납부 확인서	모		0원

가산점 항목

구분	증빙서류	대상감선택
가구규모 및 특성	세대주 주민등록 등본, 가족관계증명서	해당사항없음
장애인 여부	장애인 등록수첩사본(본인 및 직계가족)	해당사항없음
직계가족 질병	진단서, 요양확인서 등	해당사항없음
직계가족 대학생 수(본인 포함)	대학 재학증명서	해당사항없음(본인1명)
학비부담자 주거형태	전월세 및 임대주택 계약서 사본	해당사항없음
현금유동성 압박	부채증명서, 대출증명서, 통가부등본 등	해당사항없음

[신청 사유] 필수 사항 마님 - 1700자 이하 작성 요망

* 상기의 심사항목에 대한 사항으로 가계곤란을 증명할 수 없을 경우에는 장학금 신청 사유를 구체적으로 기록하여 주시기 바랍니다.

완료

신뢰할 수 있는 사이트

SOGANG UNIVERSITY SAINT 홈 학사관리 학교시설

학생 정보 | 학적변동 | 수업/성적 | 등록금/장학금 | 졸업 | 학생신청 | 학생활동현황 | 교수연구업적

장학금 신청 | 이력

새부 탐색

- 등록금 납입내역/고지서
- 자기설계등록금
- 장학금 수혜내역
- 장학금 신청
- 졸업앨범비/오리엔테이션비 고지서

메뉴 개편화

조회할 항목이 없습니다.

장학금 신청 학기

장학금 신청 학기	장학금 수혜 학년도	장학금 수혜 학기	신청 장학금 종류	신청일자	신청시간
2013-1학기	2013	2학기	성적장학금	2013.05.10	10:55:18
2013-1학기	2013	2학기	다산장학금	2013.05.10	10:56:59
2012-1학기				2012.05.08	21:32:15
2010-1학기				2010.05.02	21:38:22
2010-1학기				2010.05.02	21:38:07
2009-2학기				2009.11.09	03:27:38
2009-2학기				2009.11.09	03:27:15
2009-2학기				2010.02.01	12:34:35

Message

다산장학금이 신청되었습니다

닫기

- 다산장학금이 정상적으로 신청 완료된 경우에는 '다산장학금이 신청되었습니다'라는 안내 팝업창이 생성되며, 장학금 신청 메뉴에 신청된 다산장학금 신청일시가 표기됩니다.

3) 성적장학금 또는 다산장학금을 정상적으로 신청한 후 장학금 신청 화면

장학금 신청 학기	장학금 수혜 학년도	장학금 수혜 학기	신청 장학금 종류	신청일자	신청시간
2013-1학기	2013	2학기	성적장학금	2013.05.10	10:55:18
2013-1학기	2013	2학기	다산장학금	2013.05.10	10:56:59
2012-1학기	2012	2학기	다산장학금	2012.05.08	21:32:19
2010-1학기	2010	2학기	성적장학금	2010.05.02	21:38:22
2010-1학기	2010	2학기	다산장학금	2010.05.02	21:38:07
2009-2학기	2010	1학기	성적장학금	2009.11.09	09:27:38
2009-2학기	2010	1학기	다산장학금	2009.11.09	09:27:15
2009-2학기	2010	1학기	후생복지장학금	2010.02.01	12:34:35

- 장학금 신청 후 확인하여야 할 사항 !!!

① '성적(다산)장학금이 신청되었습니다' 라는 팝업창 생성 여부

② 장학금 신청 메뉴 조회시

- ▶ 장학금 신청 학기 (2013-1학기)
- ▶ 장학금 수혜 학년도 (2013)
- ▶ 장학금 수혜 학기 (2학기)
- ▶ 신청 장학금 종류 (성적장학금 또는 다산장학금)
- ▶ 신청일자 (2013.5.1 ~ 2013.5.31 기간의 일자)
- ▶ 신청시간 (00:00:00 ~ 23:00:00 동안의 시간)

③ 지도교수추천장학금은 지도교수가 직접 추천을 하므로 장학금 신청내역에서 확인 할 수 없음.

◆ 다산장학금 입력 세부사항

(1) 국민기초생활수급자 해당 여부 선택

- 국민기초생활수급자 해당 선택 시 심사항목은 미입력모드가 되므로 입력하실 필요가 없습니다.

(2) 대여장학금 신청여부 선택

(3) 기본항목 입력

- ① 재산세 금액 (부모 연간 납부 합계)
- ② 소득 금액 (부모 연간 소득 합계)
- ③ 건강보험료 금액 (부모 연간 납부 합계)

(4) **가산점항목** 선택 (해당되는 사항이 없으면 ‘해당사항없음’ 선택)

- ① 가구규모 및 특성
- ② 장애인 여부
- ③ 직계가족 질병
- ④ 직계가족 대학생 수(본인 포함)
- ⑤ 학비부담자(보호자) 주거형태
- ⑥ 현금유동성 압박

(5) 신청사유

- 필수입력사항 아님
- 부득이한 사유로 입력항목에 관한 증빙서류 제출이 어려운 경우에는 신청사유란에 사유를 상세히 입력하여 주시기 바랍니다 (별지에 입력하여 제출 가능)

(6) 신청서 및 증빙서류 제출

- 심사항목을 입력한 후 **신청서를 출력하여 증빙서류와 함께** 학생지원팀(학생회관 305호)에 제출하시기 바랍니다 (서류제출기한 : **2013.6.3(월) 17시까지**)
- **증빙서류 미제출 시에는 심사대상에서 제외됩니다.**

※ 모든 장학금은 신청 후 조회, 변경, 삭제가 가능합니다. (단, 신청 마감일까지만 가능)

◆ 다산장학금 증빙서류

▶ 기본서류

1. 장학금 신청서	Saint에서 신청한 후 신청서 출력하여 제출 (하단의 신청서 출력방법 참조 ↓↓)
2. 가족관계증명서	보호자와 학생의 주소지가 같을 경우에는 주민등록등본을 제출하여도 됨
3. 재산세 서류 (2012년도 연간 납부)	① 세목별 과세(납세)증명서 (구청 또는 동사무소에서 발급) ② <u>보호자 양친</u> 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함. ③ 재산세를 납부하지 않은 경우에도 ‘과세사실없음’ 또는 ‘과세금액 “0”의 내용이 표기된 증명서를 발급받아 제출하여야 함.
4. 소득 서류 (2011년도 연간 소득)	① [소득이 있는 경우] - 소득금액증명서 (세무서에서 발급 : 자영업자 등) - 근로소득 원천징수영수증 (직장에서 발급) 중 1종 서류 발급 ② [소득이 없는 경우] - 사실증명 (세무서에서 발급 : ‘종합소득세 신고사실 없음’ 또는 사업자등록사실 없음’ 내용 표기) ③ <u>보호자 양친</u> 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.
5. 건강보험료 서류 (2012년도 연간 납부)	① 건강보험료 납부확인서 (건강보험공단에서 발급) ② 부모 중 소득이 있는 분의 서류를 발급받아 제출하여야 함 부모 모두 소득이 있는 경우에는 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함

6. 건강보험증 사본	보호자 양친 모두의 서류 제출 (보험자 및 피보험자 명단이 있는 면을 복사하여 제출)
-------------	--

▶ 가산점서류

① 장애인	장애인등록수첩사본, 복지카드사본 (본인 및 직계가족 해당)
② 질병	장기입원 및 요양 : 입원확인증명서, 진단서
③ 직계가족 대학생	재학증명서 (휴학생은 휴학증명서 제출)
④ 전·월세 거주	전·월세 및 임대주택 계약서 사본
⑤ 경매·부도·가압류 등	법원 등기소 등 발급 서류 또는 파산 판결문 사본
⑥ 가계부채	금융기관에서 발급한 부채증명서, 대출증명서
⑦ 국민기초생활수급자	수급자 증명서
* 기타	가계곤란 정도를 나타낼 수 있는 모든 서류 가능

※ 서류를 제출하지 않고 신청서에 표기만 한 경우에는 가산점을 받을 수 없음

◆ 다산장학금 신청서 출력 방법 ◆

- 장학금신청 메뉴 화면에서 다산장학금 신청 라인을 선택한 후 → 출력 메뉴 클릭

The screenshot shows the Sogang University scholarship application interface. On the left, the '장학금 신청' (Scholarship Application) menu is expanded, with '장학금 신청' (Scholarship Application) highlighted. The main area displays a table of scholarship applications. The row for '2013-1학기' (2013-1 Semester) and '다산장학금' (Dasan Scholarship) is highlighted with a green box. The '출력' (Print) button is also highlighted with a green box.

장학금 신청 학기	장학금 수혜 학년도	장학금 수혜 학기	신청 장학금 종류	신청일자	신청시간
2012 - 2학기	2012	2학기	성적장학금	2012.10.10	10:55:10
2012 - 1학기	2012	1학기	다산장학금	2012.05.02	21:38:19
2010 - 1학기	2010	2학기	성적장학금	2010.05.02	21:38:22
2010 - 1학기	2010	2학기	다산장학금	2010.05.02	21:38:07
2009 - 2학기	2010	1학기	성적장학금	2009.11.09	09:27:38
2009 - 2학기	2010	1학기	다산장학금	2009.11.09	09:27:15
2009 - 2학기	2010	1학기	후생복지장학금	2010.02.01	12:34:35