

기본 서류 (다산장학금 신청자 모두 제출)

※ 수급자는 수급자 증명서와 가족관계증명서만 제출

1. 장학금 신청서

Saint에서 신청한 후 신청서를 출력하여 제출

2. 가족관계증명서

보호자와 학생의 주소지가 같을 경우에는 주민등록등본을 제출하여도 됨.

3. 재산세 관련 서류 (2011년도 연간 납부)

- ① 세목별 과세(납세)증명서 (구청 또는 동사무소에서 발급)
- ② 보호자 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.
- ③ 재산세를 납부하지 않은 경우에도 '과세사실없음' 또는 '과세금액 0'의 내용이 명기된 세목별 과세(납세)증명서를 발급받아 제출하여야 함.

4. 소득 관련 서류 (2010년도 또는 2011년도 연간 소득)

- ① [소득이 있는 경우]
 - 소득금액증명서 (세무서에서 발급: 자영업자 등) 또는
 - 근로소득 원천징수영수증 (직장에서 발급) 중 1종 서류 발급
- ② [소득이 없는 경우]
 - 사실증명 (세무서에서 발급: '종합소득세 신고사실 없음' 또는 '사업자 등록사실 없음' 내용이 표기되어 있음)
- ③ 보호자 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.

5. 건강보험료 납부확인서 (2011년도 연간 납부)

- ① 건강보험료 납부확인서: 건강보험공단에서 발급
- ② 부모 중 소득이 있는 분의 서류를 발급받아 제출하여야 함.
부모 모두 소득이 있는 경우에는 양친 모두의 서류를 발급받아 제출하여야 함.

6. 건강보험증 사본

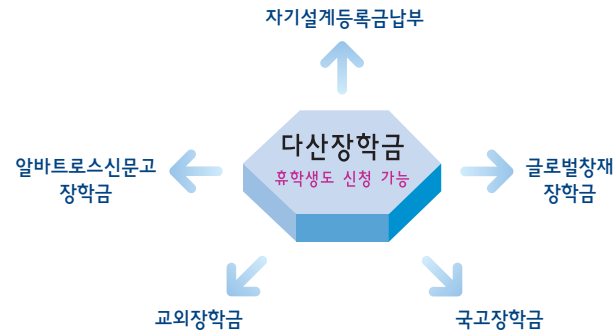
보호자 양친 모두의 서류 제출
(보험자 및 피보험자 명단이 있는 면을 복사하여 제출)

가산점 서류 (다산장학금 신청자 중 해당자만 제출)

- ① 장애인: 장애인등록수첩사본, 복지카드사본 (본인 및 직계가족 해당)
- ② 질병: 장기입원 및 요양: 병원서 발급하는 입원확인증명서, 진단서 (본인 및 직계가족 해당)
- ③ 직계가족 대학생: 재학증명서 (휴학생은 휴학증명서 제출)
- ④ 전·월세 거주: 전·월세 및 임대주택 계약서 사본
- ⑤ 경매·부도·가압류 등: 법원 등기소 등 발급 서류 또는 파산 판결문 사본
- ⑥ 가계부채: 금융기관에서 발급한 부채증명서, 대출증명서 (학자금 대출 서류도 가능)

* 기타: 가계곤란 정도를 나타낼 수 있는 모든 서류 가능

※ 서류를 제출하지 않고 신청서에 표기한 한 경우에는 가산점을 받을 수 없음



다산장학금을 신청하여야만 기회가 있어요!!

❶ 자기설계등록금납부 (가계곤란학생 대상)

- 등록금액을 학생 본인이 설계하여 분납할 수 있는 제도
- 신청방법 및 신청기간은 2012년 7월에 재무팀에서 별도 공지 예정

❷ 알바트로스신문고장학금 (가계곤란학생 대상)

- 다산장학금을 지원받기 어려운 상황의 학생들이 총장님께 직접 장학금을 신청할 수 있는 제도
- 학교 홈페이지 ⇒ 알바트로스신문고 장학금란을 이용하여 신청

❸ 글로벌창재장학금 (가계곤란학생 대상)

- 미래의 성장가능성 및 발전가능성이 있는 학생들에게 지원되는 장학금
- 학생 본인이 받은 혜택을 졸업 후 후배들에게 되돌려줄 수 있도록, 지원받은 장학금액만큼 또는 그 이상의 금액을 기부금 형태로 학교에 환원하도록 하는 제도
- 신청기간은 2012년 8월 초 예정

❹ 교외장학금 (가계곤란학생 대상)

- 교외장학재단에서 요구하는 추천 대상자는 대부분 가계곤란 학생이므로 다산장학금을 신청하여야 교외장학금 추천 기회를 얻을 수 있음.

❺ 국고장학금 (가계곤란학생 대상)

- 국고로 지원하는 각종 장학금도 가계곤란 학생이 대상이므로, 다산장학금 신청은 필수이겠조.

2012학년도 2학기 장학금 신청 안내

- ★ 신청기간 | 2012. 5. 1(화) 10시 ~ 5. 31(목) 23시까지
- ★ 신청방법 | Saint → 학사관리 → 등록금/장학금 → 장학금신청
- ★ 서류제출 | 학생지원팀 (학생회관 305호)



학생문화처 학생지원팀

121-742 서울특별시 마포구 백범로 35 (신수동) 서강대학교
TEL : 02-705-8128~9 FAX : 02-705-8130
홈페이지 : www.sogang.ac.kr/~staffair

Be as proud of Sogang
As Sogang is proud of you



장학금 수혜요건 (공통)

- 취득학점 및 성적 : 2012학년도 1학기 취득학점(재이수과목 및 S/U과목 포함) 및 성적을 기준으로 함. 단, 다산장학금을 신청한 휴학생은 마지막 재학학기의 취득학점 및 성적을 기준으로 함.
- 학기 : 2012학년도 2학기 등록학기가 8학기 이내인 학생
- 학적 : 2012학년도 1학기 현재 재학 중인 학생만 신청 가능. 단, **다산장학금은 *휴학생도 *신청 가능**



장학금 종류별 수혜요건 및 신청방법

주) 2012학년도 2학기가 8학기가 되는 학생 및 장애인 학생은 장학금 수혜요건 중 취득학점 기준이 12학점임.

구 분		장학금액	수 혜 요 건		장학금 신청 방법	신청기간
			취득학점	성 적		
성적장학금	성적우수장학금	수업료 전액 수업료의 2/3, 1/3, 1/6	15학점	2.5 이상	• Saint → 학사관리 → 등록금 / 장학금 → 장학금신청 → 성적장학금 신청 (세인트에서만 신청하며, 별도의 신청서 제출은 없음)	5. 1(화) 10시 ~ 5.31(목) 23시
	성적향상장학금	수업료의 1/6		2.5 이상		
복지장학금	지도교수추천장학금	수업료의 1/3		2.5 이상	• 학생 : 지도교수와 상담 • 지도교수 : 상담한 학생 중에서 추천 • 추천받은 학생 : 제출서류 없음 ♣ 국가장학금 신청 필수	5. 1(화) 10시 ~ 5.31(목) 23시
	다산장학금 (*휴학생도 신청 가능)	수업료 전액 수업료의 2/3, 1/3	15학점	2.0 이상		
	대여장학금	100만원, 200만원		2.0 이상		
후생복지장학금		수업료의 2/3, 1/3	15학점	2.0 이상	• Saint → 학사관리 → 등록금 / 장학금 → 장학금신청 → 후생복지장학금 신청 • 장학금 신청 학생 : 제출서류 없음 ♣ 국가장학금 신청 필수	8. 1(수) 10시 ~ 8.10(금) 23시
동문 회 장 학 금		수업료 전액 ~ 100만원	동문회 요건에 따름		• 동문회에 직접 신청 (동문회관 4층 ☎ 705-8243)	4. 4(수) ~ 5. 9(수)
이사장장학금		수업료 전액 ~ 100만원	법인사무처 요건에 따름		• 법인사무처에 직접 신청 (학교 본관 3층 ☎ 705-8102)	6월경 예정
교 외 장 학 금		수업료 전액 ~ 100만원	장학재단 요건에 따름		• 다산장학금 및 후생복지장학금을 신청하는 학생은 교외 장학금까지 신청하게 되는 것임. • 이들 신청자 중 장학재단이 제시한 요건을 충족하는 학생을 학생지원팀이 재단에 추천함. • 학생들이 장학재단에 직접 신청하여야 하는 장학금에 대하여는 학교 및 학생지원팀 홈페이지에 별도 공지	학생지원팀에서 별도 공지
국가장학금	I. 유 형	한국장학재단이 정한 일정액	12학점	2.4 이상	• 한국장학재단에 회원가입 → 로그인 → 국가장학금 신청 (공인인증서 발급 필수)	한국장학재단에서 정한 지정기간
	II. 유 형	학교가 정한 일정액	학교에서 정한 별도 기준			



장학금 신청시 유의사항

장학금은 반드시 신청하는 학생에 한하여 심사하여 장학금을 지급함

- * 서강대학교의 모든 장학금은 장학금 신청기간 내에 신청을 하는 학생에 한하여 장학금 종류별로 심사하여 장학금을 지급함
- 특히 성적장학금도 반드시 신청하는 학생들만 심사 대상이 되므로, 성적장학금 신청을 하지 않은 경우에는 성적장학금 수혜가 불가함.
- 2012학년도 1학기가 재학학기 기준으로 2학기인 학생들은 학사지원팀에서 공지하는 전공신청기간에 전공신청을 하여야만 성적장학금 수혜를 받을 수 있음(3학기부터는 학부 또는 모집단위별로 지원하는 성적장학금이 없음).

장학금 신청기간

- * 2012학년도 2학기 장학금 신청기간 : 2012. 5. 1(화) ~ 5.31(목)
- * 2013학년도 1학기 장학금 신청기간 : 2012. 11. 1(목) ~ 11.30(금)
- 2012학년도 2학기 장학금 심사는 2012학년도 1학기 취득학점 및 성적을 가지고 심사를 하지만, 최종 취득학점 및 성적이 나오지 않은 상태에서 장학금 신청을 하게 됨을 유의하여야 함.
- 신청기간 이후에는 어떠한 사유라도 추가 신청이 불가함.

재학생이 신청할 수 있는 장학금 종류

- * 성적장학금, 지도교수추천장학금, 다산장학금(*휴학생도 신청 가능)
- 이 세가지 장학금을 신청하면 모든 장학금을 신청하는 것임.



장학금 신청시 제출 서류

성적장학금 * 제출서류 없음

지도교수추천장학금

- ① 학 생 : 지도교수와 상담 (5월 25(금)까지 상담 완료)
- ② 지도교수 : 학생 상담 후 추천기준 적합 여부 심사 후 추천
→ 2012년 5월 31일(목) 23시까지

③ 학 생

- * 제출서류 없음
- ♣ 국가장학금 신청 필수 (국가장학금 소득분위가 1분위~7분위 해당자인 경우에 한하여 심사하여 선별함)

다산장학금

- * 기본 서류 6종 (신청자 모두 제출), 가산점 서류 (해당자만 제출)
- ♣ 국가장학금 신청 필수 (국가장학금 소득분위를 장학금 심사시 반영)

후생복지장학금

- * 제출서류 없음
- ♣ 국가장학금 신청 필수 (국가장학금 소득분위를 장학금 심사시 반영)
- 후생복지장학금 선별인원은 35명 내외이므로, 재학생 및 휴학생은 가능한 다산 장학금 신청 요망